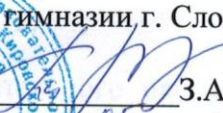


СОГЛАСОВАНО:

И.о. председателя первичной  
профсоюзной организации  
МКОУ гимназии г. Слободского

 Л.И. Перминова  
« 23 » 05 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
МКОУ гимназии г. Слободского  
 З.А. Баранова  
« 23 » 05 2013 г.



Принято на общем собрании  
трудового коллектива  
от 23.05.2013 г., протокол № 01

Утверждено приказом директора  
МКОУ гимназии г. Слободского  
от 23.05.2013 г. № 81-ОД

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об административно-общественном контроле по охране труда МКОУ гимназии г. Слободского

#### 1. Общие положения

1.1. Трехступенчатый (административно-общественный) контроль в системе управления охраной труда является основной формой контроля администрации МКОУ гимназии г. Слободского (далее по тексту – гимназия) и комитета профсоюза учреждения за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, производственных участках, а также соблюдением всеми службами, должностными лицами и работающими требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

Трехступенчатый контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителя, а также общественного контроля в соответствии с Положением о комиссии охраны труда и Положением об уполномоченном по охране труда.

1.2. Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляют директор гимназии, председатель первичной профсоюзной организации и представители других общественных органов.

#### 2. Первая ступень трехступенчатого контроля

2.1. Первую ступень контроля осуществляют заведующие кабинетами физики, химии, биологии, информатики и ИКТ, физической культуры, учебными мастерскими, учителя, воспитатели ГПД, педагоги дополнительного образования и другие педагогические работники, заведующий библиотекой, заведующий буфетом, главный бухгалтер.

2.2. На первой ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации рабочих мест участников образовательного процесса (расположение и наличие необходимого оборудования, инструмента, приспособлений и др.);
- состояние проходов, переходов;
- безопасность технологического оборудования;
- соблюдение участниками образовательного процесса правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;

- исправность приточной и вытяжной вентиляции местных отсосов, пыле- и газоулавливающих устройств, вытяжного шкафа;
- наличие и соблюдение участниками образовательного процесса инструкций по охране труда;
- наличие и правильность использования участниками образовательного процесса средств индивидуальной защиты.

2.3. При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал общественно-административного контроля с указанием сроков исполнения (Приложение 1).

Журнал общественно-административного контроля охраны труда находится у ответственного лица по вопросам охраны труда, назначенного приказом директора.

### **3. Вторая ступень трехступенчатого контроля**

3.1. Вторую ступень контроля проводят комиссия по охране труда, ответственный и (или) уполномоченный по охране труда один раз в триместр.

На второй ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля;
- выполнение приказов и распоряжений директора гимназии и решений комитета профсоюза, предложений уполномоченных по охране труда;
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- исправность и соответствие оборудования, технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- соблюдение участниками образовательного процесса правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;
- соблюдение графиков планово-предупредительных ремонтов производственного оборудования, вентиляционных и аспирационных систем и установок, технологических режимов и инструкций;
- состояние переходов;
- состояние стендов по охране труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- своевременность и качество проведения инструктажа участников образовательного процесса по безопасности труда;
- наличие и правильность использования участниками образовательного процесса средств индивидуальной защиты;
- обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими профилактическими средствами;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

3.3. Результаты проверки записываются в журнале административно-общественного контроля и сообщаются администрации учреждения.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которые могут причинить ущерб здоровью работающих или привести к аварии, работа приостанавливается комиссией по охране труда, ответственным и (или) уполномоченным по охране труда до устранения этого нарушения.

#### 4. Третья ступень трехступенчатого контроля

4.1. Третью ступень контроля осуществляют директор гимназии и председатель первичной профсоюзной организации, не реже одного раза в полугодие.

4.2. На третьей ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
  - выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля, приказов руководителя учреждения и решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда;
  - выполнение мероприятий, предусмотренных планами, коллективным договором, соглашением по охране труда и другими документами;
  - выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых и групповых несчастных случаев и аварий;
  - техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений и прилегающих к ним территорий в соответствии с требованиями нормативно-технической документации по охране труда, состояние проезжей и пешеходной частей дорог, переходов;
  - эффективность работы приточной и вытяжной вентиляции, пыле- и газоулавливающих устройств;
  - выполнение графиков планово-предупредительного ремонта, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;
  - обеспеченность работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организации стирки, чистки и ремонта;
  - обеспеченность работников санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
  - организацию лечебно-профилактического обслуживания участников образовательного процесса;
  - состояние стендов по охране труда, своевременное и правильное их оформление;
  - организацию и качество проведения обучения и инструктажей работников по безопасности труда;
  - подготовленность персонала к работе в аварийных условиях;
  - соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

4.3. На основании результатов анализа проводят проверку состояния замечаний, отмеченных в журнале учета проведения административно-общественного контроля первой и второй ступеней. На общем собрании трудового коллектива с участием профсоюзного актива заслушивают ответственных лиц за выполнение соглашения по охране труда, планов, приказов, предписаний. Проводят анализ происшедших несчастных случаев в гимназии.

Проведение собрания оформляется протоколом с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц. На основании проверки и обсуждения вопросов по охране директором гимназии издается приказ.

Приложение 1  
к Положению об административно-  
общественном контроле по охране труда  
МКОУ гимназии г. Слободского

ФОРМА ЖУРНАЛА  
административно-общественного контроля по охране труда  
МКОУ гимназии г. Слободского

Дата контроля	Ф.И.О. руководителя, должность и Ф.И.О. уполномоченного лица или состав комиссии по охране труда, проводящей контроль	Выявленные недостатки и нарушения по охране труда	Мероприятия по устранению недостатков и нарушений	Ответственный за исполнение Ф.И.О., должность	Срок исполнения	Отметка об исполнении (дата и подпись) уполномоченного по ОТ и исполнителя (2 подписи)
1	2	3	4	5	6	7