

от «01» октября 2015 года

Присутствуют 39 чел.,

Отсутствуют 4 чел.

ПОВЕСТКА

1. О составе Управляющего совета в 2015-2016 учебном году.

Баранова З.А., директор гимназии

2. О плане работы Управляющего совета в 2015-2016 учебном году.

Баранова З.А., директор гимназии

3. Публичный доклад директора гимназии по итогам работы в 2014-2015 учебном году.

Баранова З.А., директор гимназии.

4. О результатах социально-психологического тестирования учащихся гимназии в 2014-2015 учебном году.

Сунцова Е.А., заместитель директора по УВР

5. Отчет о расходовании средств добровольных пожертвований в 2015 году. Отчет о расходовании средств, полученных от сбора макулатуры.

Баранова З.А., директор гимназии.

6. Об итогах независимой оценки работы гимназии.

Баранова З.А., директор гимназии.

7. О проведении юбилейных мероприятий, посвященных 25-летию со дня создания гимназии.

Баранова З.А., директор гимназии.

8. Об уставе гимназии в новой редакции.

Баранова З.А., директор гимназии.

9. Об отзывах аттестующимся педагогам гимназии.

Пахтусова Н.Г., заместитель директора по УВР

По вопросу утверждения повестки заседания Управляющего совета слушали председателя совета Шишаева Ю.А.

Поступило предложение утвердить предложенную повестку.

Итоги голосования:

«За»- единогласно.

«Против»- нет.

«Воздержались»- нет.

По первому вопросу о составе Управляющего совета в 2015-2016 учебном году слушали Баранову З.А., директора гимназии, которая предложила внести новые кандидатуры в состав Управляющего совета, представила список представителей от родительских коллективов классов, информацию об итогах выборов кандидатов в члены Управляющего совета от учащихся и педагогов. Внесла предложение переизбрать председателем совета на 2015-2016 учебный год Шишаева Юрия Аркадьевича (представитель родительской общественности от 4а класса), заместителем председателя – Портнову Ольгу Николаевну (представитель родительской общественности от 6а класса). Внесла предложение об исполнении обязанностей секретаря совета Сунцовой Е.А., заместителем директора по УВР.

Баранова З.А. проинформировала членов совета о поступившем заявлении от Желваковой И.В., избранной представителем от родителей 5б класса в управляющем совете, о самоотводе по причине большой загруженности по основной работе и невозможности качественно выполнять общественную работу в Управляющем совете.

Поступили предложения:

1. Принять новый состав Управляющего совета гимназии, согласно Положению об Управляющем совете МКОУ гимназии г. Слободского.
2. Избрать председателем Управляющего совета Шишаева Ю.А., представителя родительской общественности 4а класса.
3. Избрать заместителем председателя Управляющего совета Портнову Ольгу Николаевну (представителя родительской общественности от 6а класса)
4. Избрать секретарем Управляющего совета Сунцову Е.А., заместителя директора по УВР.
5. Удовлетворить заявление Желваковой И.В. о самоотводе с общественной должности члена Управляющего совета гимназии от родителей 5б класса.
6. Милютину Н.В., классному руководителю 5б класса, организовать выборы представителя от класса в Управляющий совет гимназии повторно.

Решение по первому вопросу:

1. Принять состав Управляющего совета МКОУ гимназии г. Слободского на 2015-2016 учебный год. Приложение №1.
2. Избрать председателем Управляющего совета на 2015-2016 учебный год – Шишаева Юрия Аркадьевича, заместителем председателя совета - Портнову Ольгу Николаевну, секретарем совета - Сунцову Е.А., заместителя директора по УВР.
3. Удовлетворить заявление Желваковой И.В. о самоотводе с общественной должности члена Управляющего совета гимназии от родителей 5б класса.
4. Милютину Н.В., классному руководителю 5б класса, организовать выборы представителя от класса в Управляющий совет гимназии повторно.

Итоги голосования:

«За» - единогласно

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

По второму вопросу о плане работы Управляющего совета на 2015-2016 учебный год слушали Баранову З.А., директора гимназии, о предложениях в план работы Совета на 2015-2016 учебный год. Был представлен проект плана работы.

ПЛАН

работы Управляющего совета МКОУ гимназии г. Слободского
на 2015-2016 учебный год

№	Содержание заседания	Срок	Ответственный
1	Заседание № 1 1.О составе Управляющего совета в 2015-2016 учебном году. 2.О плане работы совета в 2015-2016 учебном году 3.Публичный доклад директора гимназии по итогам работы 2014-2015 учебного года. 4.Отчет о расходовании средств добровольных пожертвований в 2015 году. Отчет о расходовании средств, полученных от сбора макулатуры. 5.Об итогах независимой оценки работы гимназии. 6. О проведении юбилейных мероприятий, посвященных 25-летию со дня создания гимназии. 7. Об уставе гимназии в новой редакции.	октябрь 2015	Шишаев Ю.А., председатель совета Баранова З.А., директор гимназии, Сунцова Е.А., зам. директора по УВР Члены

	8. Утверждение отзывов аттестующимся педагогам гимназии.		контрольно-ревизионной комиссии совета
2	Заседание № 2 1.О Программе развития МКОУ гимназии г. Слободского на 2016-2018 годы. 2.О проведении юбилейных мероприятий, посвященных 25-летию со дня создания гимназии.	январь 2016	Шишаев Ю.А., Баранова З.А., Сунцова Е.А.
3	Заседание № 3 1. О подготовке гимназии к новому 2016-2017 учебному году. 2. Об учебном плане гимназии на 2016-2017 учебный год. О гимназическом компоненте учебного плана. 3. О годовом календарном учебном графике работы гимназии в 2016-2017 учебном году. 4. Утверждение отзывов о работе педагогических работников гимназии.	март 2016	Шишаев Ю.А., Баранова З.А., Сунцова Е.А.
4	Заседание № 4 1.О ходе реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в гимназии. 2.Об организации питания учащихся гимназии (контрольно). 3.О реализации международных проектов в гимназии. 4.Об организации работы по выбору родителями (законными представителями) учащихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» в соответствии с действующим в гимназии регламентом в 2016 году.	апрель-май 2016	Шишаев Ю.А., Баранова З.А., Сунцова Е.А.

Решение по второму вопросу:

1.Принять план работы Управляющего совета МКОУ гимназии г. Слободского на 2015-2016 учебный год.

2.Разместить план работы Управляющего совета МКОУ гимназии г. Слободского на 2015-2016 учебный год на официальном сайте и информационных стендах гимназии в течение 10 дней. Ответственная Баранова З.А.

Итоги голосования:

«За»- единогласно

«Против»- нет

«Воздержались»- нет

По третьему вопросу «Публичный доклад директора гимназии по итогам работы МКОУ гимназии г. Слободского в 2014-2015 учебном году» слушали З.А. Баранову, директора гимназии.

В Публичном докладе отражены нормативная база деятельности гимназии, уставные задачи гимназии, общеобразовательные программы, состав учащихся, выполнение учебных программ, успеваемость, результаты сдачи ЕГЭ, традиции гимназии, работа гимназии по программам обмена, укрепление и развитие материально-технической базы гимназии. Особым образом отмечены результаты работы гимназии за 2014-2015 учебный год, результаты государственной итоговой аттестации 2014-2015 учебного года, поступление выпускников 2014-2015 года в ВУЗы. В докладе отражены нормативно-правовые ресурсы, кадровые ресурсы, информационно-коммуникативные ресурсы гимназии. В докладе отражены результаты учебной деятельности, воспитательной и методической работы в 2014-2015 учебном году и поставлены задачи на 2015-2016 учебный год. Доклад сопровождался мультимедийной презентацией.

Поступили предложения:

Принять публичный доклад директора гимназии об итогах работы МКОУ гимназии г. Слободского в 2014-2015 учебном году.

В целях информирования участников образовательных отношений и общественности о деятельности гимназии разместить материалы на сайте Гимназии и информационных стендах.

Решение по третьему вопросу:

1. Принять публичный доклад директора гимназии об итогах работы МКОУ гимназии г. Слободского в 2014-2015 учебном году.

2. В целях информирования участников образовательных отношений и общественности о деятельности гимназии разместить материалы на сайте Гимназии и информационных стендах в течение 10 дней. Ответственная – Баранова З.А.

3. Рекомендовать членам Управляющего совета проводить работу по использованию материалов доклада при работе с родителями и общественностью. Постоянно.

Итоги голосования:

«За» - единогласно

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

По четвертому вопросу о результатах социально-психологического тестирования учащихся гимназии в 2014-2015 учебном году слушали Сунцову Е.А., зам.директора по УВР, которая проинформировала членов совета о данных анонимного социально-психологического тестирования, проводимого 9-16 февраля 2015 года среди учащихся 8-11 классов. Сунцова Е.А. представила цифры в целом по городу Слободскому, и в отдельности по гимназии по следующим пунктам:

-оценка доступности приобретения алкоголя, сигарет, наркотиков,

-оценка агрессивности среды вовлечения детей в употребление и распространение наркотиков;

-количество детей, попробовавших наркотики (г.Слободской – 117человек, МКОУ гимназия г.Слободского – 6 человек);

-оценка активности в профилактике употребления наркотиков (беседы в семье и беседы в школе).

Сунцова Е.А. обратила внимание членов управляющего совета на то, что все цифры анонимного социально-психологического тестирования говорят о том, что проблема употребления подростками наркотических средств в городе Слободском существует, и профилактическая работа, как со стороны образовательной организации, так и со стороны семьи – важнейшее приоритетное направление воспитательной работы.

Поступили предложения:

Принять информацию о результатах социально-психологического тестирования к сведению и для проведения профилактической работы с родителями учащихся гимназии, учащимися гимназии.

В целях информирования участников образовательных отношений материалы о результатах социально-психологического тестирования разместить на сайте Гимназии.

Решение по четвертому вопросу:

1. Принять информацию о результатах социально-психологического тестирования к сведению и для использования в информационно-разъяснительной профилактической работе. Рекомендовать членам совета проводить работу по использованию материалов выступления при работе с родителями учащихся, учащимися, педагогическим коллективом, общественностью. Постоянно.

2. Администрации гимназии продолжить целенаправленную непрерывную работу по

профилактике употребления учащимися гимназии алкоголесодержащей, табачной продукции, психоактивных и наркотических веществ, при этом акцент в проводимой профилактической работе антинаркотической направленности делать на пагубных последствиях от употребления любых наркотических средств, а не только курительных смесей, продолжить поддерживать тесную связь со службами системы профилактики правонарушений среди несовершеннолетних. Постоянно.

3. Классным руководителям, учителям проводить профилактическую работу ежедневно, наблюдать за поведением учащихся в урочное и внеурочное время, контролировать посещаемость занятий учащимися в образовательной организации, оперативно принимать меры в случае пропусков занятий без уважительной причины, поддерживать тесную связь с родителями (законными представителями) учащихся гимназии. Постоянно.

Итоги голосования:

«За» - единогласно

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

По пятому вопросу о расходовании средств добровольных пожертвований в 2015 году, о расходовании средств, полученных от сбора макулатуры» слушали Баранову З.А., директора гимназии, которая проинформировала членов совета о сумме добровольных пожертвований и расходах пожертвования родителей (законных представителей) за период с января 2015 г. по 01.10.2015г.

На средства добровольных благотворительных пожертвований родителей гимназистов, оформленные в соответствии с действующей в МКОУ гимназии г. Слободского нормативной базой (по договорам дарения и пожертвования), проведены следующие работы для укрепления материально-технической базы для ведения образовательного процесса:

1. Замена оконных рам (3 шт.) на пластиковые в кабинете начальных классов № 36 (классный руководитель 1а класса Чеглакова И.А.) – 48,6 тыс. руб.

2. Замена линолеума в кабинете начальных классов № 36 (классный руководитель 1а класса Чеглакова И.А.) – 11,587 тыс. руб.

По пунктам 1, 2 Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 60.187 руб. от Т.Л. Журавлевой.

3. Замена карнизов (3 шт.), штор (на 3 окна), устройство жалюзи (3 окна) в кабинете начальных классов № 36 (классный руководитель 1а класса Чеглакова И.А.) – 11,165 тыс. руб. Договор дарения от 03.08.2015 г. на сумму 11165 руб. от Т.Л. Журавлевой.

4. Замена оконных рам (3 шт.) на пластиковые, ремонт и покраска стен в кабинете начальных классов № 35 (классный руководитель 1б класса Тимкина Ю.В.) – 50,0 тыс. руб. Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 50000 руб. от Н.В. Злобиной.

5. Устройство жалюзи на окна в кабинете начальных классов № 35 (классный руководитель 1б класса Тимкина Ю.В.) – 8,9 тыс. руб.

Договор дарения от 03.08.2015 г. на сумму 8,9 руб. от Н.В. Злобиной.

6. Замена оконных рам (1 шт.) на пластиковые в кабинете начальных классов № 40 (классный руководитель 4 б класса Суровцева Т.Н.) – 15,4 тыс. руб.

Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 15400 руб. от Т.Н. Измestьевой.

7. Замена оконных рам (2 шт.) на пластиковые в кабинете математики № 22 (классный руководитель 6б класса Падерина И.К.) – 30,4 тыс. руб.

Договор пожертвования от 11.06.2015 г. на сумму 30400 руб. от А.Г. Белоусовой.

8. Диваны (офисные, кожзам), 2 шт., от родителей выпускников 2014 года, установлены в холле 1-го этажа гимназии – 17,11 тыс. руб.

Договор дарения от 03.08.2015 г. на сумму 17110 руб. от И.А. Костылевой.

9. Комплект компьютерного оборудования (ПК с ЖК монитором, МФУ и т.д.), б/у, 5,0

тыс. руб. Техника установлена в учительской для ведения электронного журнала.
 Договор дарения от 25.05.2015 г. на сумму 5000 руб. от А.Е. Чертищева.

10. Ресивер DVD|CD с громкоговорителями (б/у) (без оценки). Устанавливается в холле 2-го этажа гимназии к ЖК-панели для обеспечения звука и возможности просмотра DVD|CD.

Договор пожертвования от 23.04.2015 г. от Е.И. Долматовой.

11. Стол ученический, 1 шт., стул ученический, 1 шт., 3,13 тыс. руб. Установлены в кабинете начальных классов № 37 (учитель Сырцева О.В.).

Договор пожертвования от 09.01.2015 г. на сумму 3130 руб. от А.Г. Белоусовой.

12. Эмаль для пола, 800 руб. Покрашен пол в кабинете № 22.

Договор дарения от 22.06.2015 г. на сумму 800 руб. от Калинина А.В.

13. Принтер лазерный, 1 шт. Установлен в каб. № 3.

Договор дарения от 18.09.2015 г. на сумму 4338 руб. от Емельяновой И.В.

14. Кронштейн стенной для техники, 1 шт., б/у. Устанавливается в холле 2-го этажа для техники. Договор дарения от 07.07.2015 г. на сумму 1000 руб. от Барановой З.А.

15. Комплект учебников для 9 кл., 6 шт. Используются в образовательном процессе.

Договор дарения от 12.08.2015 г. на сумму 2635 руб. от Шарниной Е.Н.

16. Замена оконной рамы (1 шт.). Коридор 1-го этажа гимназии у каб. № 15.

Договор дарения от 03.08.2015 г. на сумму 13000 руб. от Перминовой Л.И.

17. Ремонтные работы в классах с приобретением строительных материалов.
 3а класс, кабинет начальных классов № 38.

Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 15000 руб. от О.И. Ашихминой.

18. Ремонтные работы в классах с приобретением строительных материалов.
 8б класс, кабинет русского языка и литературы № 24.

Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 3587 руб. от В.В. Козиной.

19. Ремонтные работы в классах с приобретением строительных материалов.
 7б класс, кабинет истории и обществознания № 30.

Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 7000 руб. от Л.В. Бушковой.

20. Ремонтные работы в классах с приобретением строительных материалов.
 8 а класс, кабинет русского языка и литературы № 2.

Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 6600 руб. от Т.Ю. Косаревой.

21. Ремонтные работы в классах с приобретением строительных материалов.
 5 а класс, кабинет иностранного языка, № 26.

Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 4890 руб. от Е.М. Рысевой.

22. Ремонтные работы в классах с приобретением строительных материалов.
 5б класс, кабинет русского языка и литературы № 3.

Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 4000 руб. от И.Ю. Колодкиной.

23. Ремонтные работы в классах с приобретением строительных материалов.
 11 б класс, кабинет биологии № 7.

Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 1230 руб. от Н.В.Якимовой.

24. Ремонтные работы в классах с приобретением строительных материалов.
 11 а класс, кабинет химии № 15.

Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 1300 руб. от Падериной И.К.

25. Ремонтные работы в классах с приобретением строительных материалов.
 10 б класс, кабинет математики № 6.

Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 6500 руб. от Будина О.А.

26. Ремонтные работы в классах с приобретением строительных материалов.
 10 а класс, кабинет физики № 9.

Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 1900 руб. от Черезовой О.Я.

27. Ремонтные работы в классах с приобретением строительных материалов.
 7 а класс, кабинет информатики № 20.

Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 3648 руб. от Сырцевой О.В.

28. Ремонтные работы в классах с приобретением строительных материалов.
6 а класс, кабинет истории № 25.

Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 2923 руб. от Болтачевой О.Г.

29. Ремонтные работы в классах с приобретением строительных материалов.
9а класс, кабинет информатики № 21.

Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 675 руб. от Г.М. Гладиловой.

30. Ремонтные работы в классах с приобретением строительных материалов.
9б класс, кабинет ОБЖ № 31.

Договор пожертвования от 03.08.2015 г. на сумму 6150 руб. от Е.В. Королевой.

31. Монитор ЖК acer LCDMonitor, модель V193HQV, 6/у, 1 шт. Договор дарения от 20.08.2015 г. на сумму 1000 руб. от Шишаева Ю.А.

Всего добровольных благотворительных пожертвований в выполнении работ, оказания услуг поступило:

- средств физических лиц 275755 руб.;

- юридических лиц 0 руб.

З.А.Баранова представила членам совета итоги работы контрольно-ревизионной комиссии Управляющего совета. Комиссия в составе: Русских С.Г., председатель, Костылева И.А., Голышева А.С., создана по решению Управляющего совета гимназии.

Комиссия работала в гимназии 1 октября 2015 года, изучила отчетные документы, фактически осмотрела имущество, результат проведенных работ и оказанных услуг. Установила соответствие документации и фактического наличия имущества и проведенных работ и оказанных услуг.

Также Баранова З.А. представила отчет о расходовании средств, полученных от сбора макулатуры, организованного в феврале 2015 года. Учащимися 1-11 классов было собрано 5 тонн макулатуры, которая была сдана по цене 2,5 руб. за кг., всего на сумму 12500 руб. Передача макулатуры осуществлялась по решению Управляющего совета представителем совета – Шишаевым Ю.А. На вырученные средства приобретены предметы гигиены, товары для нужд гимназии, которые переданы Шишаевым Ю.А. в дар МКОУ гимназии г. Слободского по договорам дарения:

- 1) от 15.04.2015 г. товары на сумму 7490 руб. (туалетная бумага, бумажные полотенца, освежитель воздуха, венки с лентой ко Дню победы (9 мая))
- 2) от 08.09.2015 г. товары на сумму 5009 руб. (туалетная бумага, освежитель воздуха, детское мыло).

Товары использованы для учащихся, венки возложены к могилам неизвестного солдата 9 мая 2015 года делегацией учащихся гимназии.

Отчеты сопровождалась мультимедийной презентацией.

Решение по пятому вопросу:

1. Принять информацию контрольно-ревизионной комиссии, отчет директора гимназии З.А. Барановой о расходовании средств добровольных пожертвований в 2015 году. Разместить отчет с скан-копиями финансовых документов (договоров) на сайте гимназии в течение 10 дней. Ответственная З.А. Баранова.
2. Принять отчет директора гимназии З.А. Барановой о расходовании средств, полученных от сбора макулатуры в феврале 2015 года. Разместить отчет с скан-копиями финансовых документов на сайте гимназии в течение 10 дней. Ответственная З.А. Баранова.
3. Продолжить практику добровольной финансовой помощи гимназии родителями учеников на укрепление МТБ гимназии.
4. Рекомендовать членам совета от родительской общественности довести на родительских собраниях представленные отчеты до всех родителей учащихся гимназии.
5. Рекомендовать членам совета проводить разъяснительную работу с родителями и учащимися по формированию экологического мышления и поведения, в т.ч. по участию в

сборах макулатуры. Постоянно.

Итоги голосования:

«За»- единогласно

«Против»- нет

«Воздержались»- нет

По шестому вопросу об итогах независимой оценки работы гимназии слушали Баранову З.А., директора гимназии, которая представила членам совета отчет о самообследовании МКОУ гимназии г. Слободского по итогам 2014-2015 учебного года. Особо обратила внимание на показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию, которые утверждены на федеральном уровне. Проинформировала членов совета о том, что отчет размещен на сайте гимназии.

Поступило предложение:

В целях информирования участников образовательных отношений и общественности о деятельности гимназии довести информацию до родителей учащихся.

Решение по шестому вопросу:

1.Принять информацию к сведению.

2. Членам совета в целях информирования участников образовательных отношений и общественности о деятельности гимназии довести информацию до родителей учащихся.

Итоги голосования:

«За» - единогласно

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

По седьмому вопросу о проведении юбилейных мероприятий, посвященных 25-летию со дня создания гимназии» слушали Баранову З.А., директора гимназии и Шишаева Ю.А., председателя Управляющего совета. З.А.Баранова сообщила членам совета, что 2015-2016 учебный год – юбилейный, 6 февраля 2016 года торжественно будет отмечаться 25-летие гимназии. Шишаев Ю.А. внес предложение, просьбу к членам совета изменить срок внесения добровольных благотворительных пожертвований до 1 декабря 2015 года (вместо мая 2016 учебного года). Рекомендуемая сумма – 300 рублей. Рекомендуемый срок, с учетом планирования юбилейных мероприятий до 1 декабря 2015 года.

После обсуждения данного вопроса поступило от членов совета предложение о принятии предложенного срока и суммы привлечения добровольных пожертвований, о проведении членами совета работы по привлечению средств на приобретение (обновление) музыкальной аппаратуры для проведения учебно-воспитательных мероприятий в гимназии, на организацию велопарковки для учащихся на территории гимназии в соответствии с порядком привлечения добровольных благотворительных пожертвований на нужды гимназии, назначением ответственного лица за сбор и расходование средств добровольных пожертвований от физических и юридических лиц на нужды МКОУ гимназии г. Слободского (Благополучателя на нужды гимназии) - председателя совета Ю.А. Шишаева.

Решение по седьмому вопросу:

1.Принять информацию к сведению и для работы членов совета с родителями классных коллективов.

2. Возложить исполнение обязанностей ответственного лица за сбор и расходование средств добровольных пожертвований от физических и юридических лиц на нужды МКОУ гимназии г. Слободского (Благополучателя на нужды гимназии) с учетом его добровольного согласия на председателя Управляющего совета Ю.А. Шишаева.

3. Шишаеву Ю.А., председателю совета, ответственному за сбор и расходование средств добровольных пожертвований от физических и юридических лиц на нужды МКОУ гимназии г. Слободского (Благополучателя на нужды гимназии) организовать работу в

соответствии с принятым Управляющим советом порядком по привлечению и расходованию средств на нужды гимназии. Постоянно.

4. Рекомендовать членам Управляющего совета:

4.1. проводить работу с родительскими коллективами по разъяснению основных принципов помощи гимназии: добровольность, информированность, подотчетность, законность оформления внесенных средств, самостоятельное определение размера пожертвований. Постоянно.

4.2. провести работу с родительскими коллективами классов гимназии по внесению на добровольной основе в соответствии с принятым советом порядком целевого взноса на нужды гимназии - для приобретения (обновления) музыкальной аппаратуры, велопарковки для учащихся в рамках подготовки к 25-летию юбилею гимназии. Рекомендуемая сумма – 300 руб. Рекомендуемый срок, с учетом планирования юбилейных мероприятий, до 1 декабря 2015 года.

Итоги голосования:

«За»- единогласно

«Против»- нет

«Воздержались»- нет

8. По восьмому вопросу об уставе гимназии в новой редакции слушали Баранову З.А., директора гимназии, которая сообщила, устав гимназии приведен в соответствие с действующим законодательством, приведен в актуальное состояние, проходит процедуру регистрации, в ближайшее время будет размещен на сайте, на стендах в гимназии.

Итоги голосования:

«За»- единогласно.

«Против»- нет.

«Воздержались»- нет.

Решение по восьмому вопросу:

1. Принять информацию к сведению.

Итоги голосования:

«За»- единогласно.

«Против»- нет.

«Воздержались»- нет.

9. По девятому вопросу об отзывах аттестующимся и участвующим в конкурсах педмастерства педагогам гимназии слушали Пахтусову Н.Г., заместителя директора по УВР, которая рассказала о профессиональной деятельности 8 педагогов гимназии, которые планируют аттестоваться в 2015-2016 учебном году:

Вахрушева Л.Ю., учитель истории и обществознания, планирует пройти аттестацию на высшую квалификационную категорию;

Долматова С.А., учитель технологии, ПДО, планирует пройти аттестацию на первую квалификационную категорию;

Жукова М.Ю., учитель иностранного языка, планирует пройти аттестацию на высшую квалификационную категорию;

Михеева О.Ю., учитель географии, планирует пройти аттестацию на высшую квалификационную категорию;

Падерина И.К., учитель математики, планирует пройти аттестацию на высшую квалификационную категорию;

Пушкарева Т.Ю., учитель химии, планирует пройти аттестацию на высшую квалификационную категорию, и как педагог дополнительного образования;

Росляков А.Б., учитель физической культуры, планирует пройти аттестацию как педагог

дополнительного образования.

Сенникова В.А., учитель начальных классов, планирует пройти аттестацию на высшую квалификационную категорию, и как педагог дополнительного образования.

В ходе обсуждения поступило предложение рекомендовать педагогам прохождение аттестации в 2015-2016 учебном году, дать положительные отзывы о работе педагогических работников гимназии.

Решение по девятому вопросу:

1. Принять информацию к сведению. Одобрить работу педагогов.

Утвердить отзывы о признании профессионализма педагогов гимназии для прохождения аттестации: Вахрушевой Л.Ю., Долматовой С.А., Жуковой М.Ю., Михеевой О.Ю., Падериной И.К., Пушкаревой Т.Ю., Рослякову А.Б., Сенниковой В.А.

Итоги голосования:

«За»- единогласно

«Против»- нет

«Воздержались»- нет

Секретарь

Председатель совета

Е.А.Сунцова

Ю.А. Шишаев