

Учтено мнение:
1. Совета учащихся МКОУ гимназии г.
Слободского 26.05.2016 г., протокол №4

2. Совета родителей (законных
представителей) учащихся МКОУ
гимназии г. Слободского 26.05.2016 г.,
протокол № 4

Принято педагогическим советом МКОУ
гимназии г. Слободского
29.08.2016 г., протокол 1



Рег. № 22

Порядок приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам в МКОУ гимназии г. Слободского

1. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – прием граждан на обучение, Порядок) в МКОУ гимназии г. Слободского (далее – гимназия), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Действие настоящего Порядка распространяется на случаи приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

3. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

4. Прием на обучение несовершеннолетних учащихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных граждан – по их личному заявлению.

5. Прием на обучение оформляется приказом директора гимназии в течение 7 рабочих дней после приема документов.

6. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.

7. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения по интересам необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья учащегося.

8. Прием на обучение в гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

9. Гимназия вправе осуществлять прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам сверх установленного учредителем гимназии муниципального задания на оказание муниципальных услуг за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

10. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.

11. Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

12. В договоре на оказание платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706

Приложение № 1 к Порядку приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам МКОУ гимназии г. Слободского, утвержденному приказом по МКОУ гимназии г. Слободского от 01.09. 2016 г. № 190-ОД

Форма заявления
о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам
в МКОУ гимназию г.Слободского

Директору МКОУ гимназии г.Слободского

(Ф.И.О. директора)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребёнка

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка)
учащегося _____ класса МКОУ гимназии г. Слободского, на обучение в 20__ -
20__ по дополнительной образовательной программе

(название дополнительной образовательной программы)

Заявитель:

Родитель (законный представитель) ребенка:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Контактный телефон _____

Дата подачи заявления « ____ » _____ 20__ г.

ФИО заявителя

подпись заявителя

Оборотная сторона бланка заявления

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(ФИО родителя (законного представителя))
проживающий _____ (ая) _____ по
адресу _____ номер
основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и
выдавшем _____ его _____ органе

_____, телефон _____, в соответствии с
требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
даю _____ согласие _____ образовательному _____ учреждению
_____ на обработку моих персональных данных, а
так же персональных данных несовершеннолетнего(ей)

(ФИО ребенка)

в целях их использования при зачислении и обучении в образовательной организации - МКОУ
гимназии г. Слободского:

ФИО ребенка, ФИО родителя, контактный телефон, паспортные данные родителя.

Предоставляю ответственным операторам право осуществлять все действия с моими
персональными данными посредством внесения их в электронную базу, включая сбор,
систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, уничтожение.
Оператор вправе обработать персональные данные мои и моего несовершеннолетнего ребенка,
включая их в списки и отчетные формы, а так же передавать их уполномоченным органам.

Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их
обработки.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует бессрочно.

(дата)

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласия посредством составления
соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в адрес
оператора. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о защите персональных данных и
положениями Федерального закона от 27 июля 2006года №152-ФЗ «О персональных данных»,
права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации учреждения, уставом гимназии, образовательными программами,
другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной
деятельности, в том числе через информационные системы общего пользования, ознакомлен.

Подпись: _____

Дата заполнения «_» _____ 20__ года



**Всего пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 2 (Два) листа.**

**Директор МКОУ гимназии
г. Слободского**

З.А. Баранова
З.А. Баранова