

Принято педагогическим советом
МКОУ гимназии г. Слободского
24.04.2012 г., протокол № 6



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ МКОУ ГИМНАЗИИ Г. СЛОБОДСКОГО.

1. Общие положения

1.1. Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МКОУ гимназии г. Слободского (далее – Положение, гимназия) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об Образовании», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Кировской области «Об образовании в Кировской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кировской области, города Слободского.

1.2. Положение определяет организационную структуру, полномочия и порядок работы совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних (далее – совет профилактики).

1.3. Совет профилактики создается в гимназии с целью повышения эффективности работы по профилактике правонарушений среди обучающихся гимназии, по охране прав детства.

2. Основные задачи и принципы деятельности совета профилактики

2.1. Основными задачами деятельности совета профилактики являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально- педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений антиобщественных действий;
- оказание помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания детей;
- обеспечение взаимодействия гимназии и органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП), органы Управления и учреждения социальной защиты населения, органы опеки и попечительства, органы по делам молодежи, органы и учреждения здравоохранения, органы службы занятости, органы внутренних дел.

2.2. Деятельность совета профилактики основывается на принципах:

- законности;
- демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;

- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;
- разделения ответственности между семьей и школой;
- предложения помощи семье несовершеннолетнего;
- добровольного согласия законных представителей несовершеннолетних.

3. Организационная структура совета профилактики

3.1. Совет профилактики формируется из числа работников гимназии.

В состав совета профилактики входят:

- директор гимназии – председатель;
- заместитель директора по УВР (ВР) – заместитель председателя;
- заместителями директора по УВР;
- социальный педагог;
- секретарь;
- психолог;
- учителя, классные руководители, тьюторы;
- медицинский работник гимназии.

3.2. Персональный состав совета профилактики, его изменения утверждается приказом директора гимназии.

3.3. На заседания совета профилактики могут приглашаться любые заинтересованные лица – специалисты КДН и ЗП, представители органов управления и учреждений социальной защиты, органов опеки и попечительства, органов по делам молодежи, органов управления и учреждений здравоохранения, органов службы занятости, органов внутренних дел, органов прокуратуры, учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений, а также обучающиеся и (или) их родители (законные представители).

3.4. Председатель совета профилактики руководит деятельностью совета, обеспечивает решение стоящих перед советом задач, планирует его работу.

3.5. Заместитель председателя совета профилактики, члены совета:

- вносят предложения по планированию работы совета;
- определяют проблемные вопросы профилактики правонарушений, намечают пути их решения;
- организуют правовую пропаганду среди обучающихся с привлечением органов прокуратуры, полиции, опеки и попечительства;
- организуют обучение членов педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности, организуют с членами педагогического коллектива изучение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы профилактической работы;
- изучают причины и условия, способствующие совершению правонарушений, принимают меры к их устранению;
- участвуют в реализации комплексных планов профилактики;
- организуют работу по выявлению и учету обучающихся, склонных к правонарушениям;
- готовят материалы по совершенным правонарушениям на заседании совета;
- разрабатывают основные организационные мероприятия по совершенствованию работы по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся гимназии и т.д.

3.6. Секретарь совета профилактики ведет протоколы заседаний, анализирует выполнение решений совета.

3.7. Положение, состав совета профилактики, план работы доводятся до сведения участников образовательного процесса гимназии.

4. Порядок работы совета профилактики

4.1. Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на учебный год, утвержденным его председателем.

4.2. Заседания совета профилактики проводятся не реже 1 раза в триместр. При возникновении необходимости экстренного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции совета, по решению председателя может быть проведено его внеочередное заседание.

4.3. Решения совета профилактики принимаются открытым голосованием большинством голосов от списочного состава. В случае равенства голосов председатель совета профилактики имеет право решающего голоса.

4.4. Работа совета профилактики оформляется протоколами, которые подписываются председателем и секретарем. Книга протоколов совета находится в делопроизводстве социального педагога.

4.5. Решения совета профилактики в рамках его полномочий являются обязательными для всех участников образовательного процесса гимназии. Решения совета профилактики при необходимости могут подкрепляться приказами директора гимназии.

4.6. Решения совета профилактики доводятся до всех заинтересованных лиц. Форма доведения решения (письменное сообщение выпиской из протокола; размещение на информационном стенде гимназии, на сайте гимназии, на педагогическом совете, управляющем совете, родительских собраниях, классных часах и т.д.) определяется с учетом специфики содержания решения совета.

4.7. По итогам работы совета профилактики за учебный год готовится справка, включающая анализ рассматриваемых вопросов, принятых решений и их результативности.

Информация о деятельности совета профилактики входит в общий анализ деятельности гимназии за учебный год.

5. Компетенция и основные функции совета профилактики

Совет профилактики:

5.1. Рассматривает вопросы нарушения обучающимися устава гимназии, правил поведения для обучающихся. Направляет по необходимости по итогам рассмотрения данного вопроса материалы в КДН и ЗП, ПДН, органы опеки и попечительства, педагогический совет учреждения для дальнейшего решения вопроса об ответственности обучающегося и (или) его родителей (законных представителей), а также может принять решение о постановке обучающихся на внутришкольный учет.

5.2. Заслушивает педагогов, тьюторов, классных руководителей, обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) по вопросам безнадзорности профилактики правонарушений несовершеннолетних, неисполнение родителями (законными представителями) обучающихся родительских обязанностей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной законодательством Российской Федерации ответственности.

5.3. Принимает меры к разрешению конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

5.4. Оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания детей.

5.5. Привлекает специалистов из числа органов и учреждений системы профилактики для совместного решения вопросов.

5.6. Совет профилактики:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся гимназии;

- изучает состояние профилактической деятельности гимназии, эффективность проводимых мероприятий;

- выявляет детей с девиациями в поведении;

- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

5.7. Организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

5.8. Организует индивидуальную коррекционную работу в отношении отдельных категорий несовершеннолетних:

- безнадзорные;

- несовершеннолетние, отнесенные комиссией по делам несовершеннолетних (КДН и ЗП) к группе риска социально-опасного положения;

- обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины;

- обучающиеся, оставленные на повторный год обучения;

- обучающиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, правонарушениям, общественно-опасным деяниям, попрошайничеству и бродяжничеству в своей референтной группе;

- обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми);

- обучающиеся, нарушающие устав гимназии.

5.9. Организует индивидуальную коррекционную работу в отношении родителей (законных представителей) и (или) семей обучающихся группы риска социально-опасного положения, если они не справляются со своими обязанностями по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетних.

Данная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

5.10. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ обучающихся:

- рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;

- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимися и представляет ее (его) на утверждение директору гимназии;

- направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);

- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в гимназии;

- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимися;

- вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе, городе;

- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;

- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;

- информирует Управляющий совет о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников гимназии;

- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.