

ПРОЕКТ

Принят педагогическим советом
МКОУ гимназии г. Слободского
___ .05.2015 г., протокол № ___

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ гимназии г. Слободского

З.А. Баранова
Приказ от ___ .0 ___ .2015 г. № ___ -ОД

Рассмотрен на заседании Управляющего
совета МКОУ гимназии г. Слободского
14.05.2015 г., протокол № 3

Рег. № _____

Учтено мнение:

1. Совета учащихся
МКОУ гимназии г. Слободского от
___ .05.2015 г., протокол № ___
2. Совета родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
учащихся МКОУ гимназии
г. Слободского от ___ .05.2015 г., протокол № _

РЕГЛАМЕНТ

выбора в МКОУ гимназии г.Слободского родителями (законными представителями)
учащихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных
культур и светской этики»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет условия и порядок выбора в МКОУ гимназии г.Слободского (далее – гимназия) родителями (законными представителями) учащихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» (далее – выбор, курс ОРКС).

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, закрепляющим преимущественное право родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на обучение и воспитание своих детей перед другими лицами (часть 1 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон); право выбора родителями (законными представителями) одного из предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в основные общеобразовательные программы, направленных на получение учащимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировой религии (мировых религий), или альтернативных им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (части 1,2 статьи 87 Федерального закона), а также на основе Регламента выбора в образовательной организации родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», рекомендованного в качестве примерного письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 08-461.

2. Порядок выбора

2.1. Предварительный этап. Информирование родителей (законных представителей) учащихся о праве на выбор.

Вопросы организации выбора в гимназии рассматриваются на заседаниях Управляющего совета с участием директора гимназии, классных руководителей классов, в которых должны быть проведены родительские собрания, представителей родительской общественности.

Директор гимназии назначает ответственного заместителя директора по учебно-воспитательной работе за организацию и проведение выбора (далее – ответственный).

Не менее чем за неделю до даты проведения родительского собрания классным руководителем или иным лицом по поручению ответственного до родителей (законных представителей) учащихся доводится информация о выборе – Приложение № 1 к настоящему Регламенту. Информация может быть передана родителям (законным представителям) лично, через учащихся или дистанционно. Классный руководитель обязан проверить доведение информации до родителей (законных представителей) учащихся в своем классе и сообщить о результатах ответственному.

При общении классного руководителя с родителями (законными представителями) рекомендуется выявить возможные вопросы, которые могут быть поставлены на родительском собрании и не могут быть разъяснены непосредственно классным руководителем, а также проблемные ситуации, которые могут возникнуть на собрании.

О таких вопросах, проблемных ситуациях следует поставить в известность ответственного и по возможности подготовиться к их решению, чтобы ко времени проведения родительского собрания проблемные ситуации были максимально разрешены.

При общении с родителями (законными представителями) учащихся не допускается склонять их к какому-либо выбору под любыми предлогами (удобство для учителя, образовательной организации, класса, отсутствие возможности обеспечить выбор, указания от органов управления образованием, отсутствие подготовленных учителей, учебников и др.) В случае просьб со стороны родителей (законных представителей) учащихся «помочь с выбором», «посоветовать» и т.п. они должны быть отклонены со ссылкой на исключительную ответственность родителей (законных представителей) за выбор, их преимущественное право на воспитание и обучение детей перед всеми иными лицами, гарантированное законодательством об образовании. Возможен только совет: ориентироваться на образ жизни, культуру, традиции, принятые в семье ребенка, а также на его личные интересы.

2.2. Основной этап. Проведение родительского собрания.

Дата родительского собрания определяется заранее, чтобы эти сведения можно было внести в текст информации для родителей (законных представителей). Информация о дате родительского собрания в классе с указанием темы собрания должна быть размещена на официальном сайте гимназии не позднее, чем за 7 дней до даты проведения родительского собрания.

Дата проведения родительского собрания не должна изменяться менее чем за 3 дня до назначенной даты собрания, указанной в информации, опубликованной на официальном сайте гимназии.

На родительском собрании класса должны быть приглашены и присутствовать:

- 1) родители (законные представители) учащихся класса;
- 2) ответственный за выбор заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- 3) классный руководитель;
- 4) педагоги, которые планируются в качестве учителей по модулям курса ОРКС;
- 5) представитель Управляющего совета гимназии;
- 6) выразившие желание участвовать в собрании официальные представители централизованных религиозных организаций Русской Православной Церкви, мусульманских, буддистских, иудаистских централизованных религиозных организаций из

числа организаций, представленных в федеральных или региональных координационных органах, советах по ОРКС.

Допускается проведение общего собрания родителей (законных представителей) учащихся нескольких классов. В таком случае протоколы родительского собрания оформляются по каждому классу на основе личных заявлений родителей (законных представителей) учащихся в каждом классе.

Ведет собрание ответственный или директор гимназии.

Проведение собрания строится по следующему при мерному плану:

- 1) Вводное выступление ответственного или директора гимназии по теме собрания.
- 2) Представление педагогических работников, которые планируются в качестве учителей по всем модулям курса ОРКС.
- 3) Представление содержания образования по модулям курса ОРКС.

Представление родителям (законным представителям) содержания образования проводится ответственным или педагогическими работниками, которые планируются в качестве учителей по модулям курса ОРКС.

Родителям (законным представителям) последовательно представляются все модули курса ОРКС вне зависимости от предполагаемого выбора родителей (законных представителей) учащихся.

Представление содержания образования по каждому из модулей курса ОРКС включает краткий рассказ о содержании данного модуля, целях и ожидаемых результатах образования, используемом учебно-методическом обеспечении. В представлении учебно-методического обеспечения должны использоваться учебники, учебно-методические комплексы, включенные в действующие Федеральные перечни учебников. В представлении учебников по религиозным культурам указывается наличие или отсутствие их экспертизы в соответствующих централизованных религиозных организациях. Отмечается единая ценностная основа предметной области духовно-нравственной воспитательной направленности, курса ОРКС, которые ориентированы на культуру и традиции народов России, российские общенациональные гражданские ценности и нормы, веротерпимость, уважение национальных и культурных особенностей народов России, семей, права на мировоззренческое самоопределение и свободное культурное развитие, достоинство личности в российском обществе и государстве.

В представлении конфессиональных модулей (не учебников) по религиозным культурам имеют право участвовать, выступить на собрании официальные представители соответствующих религиозных организаций.

4) Ответы на вопросы родителей (законных представителей) учащихся.

5) Заполнение родителями (законными представителями) учащихся личных заявлений. Форма заявления – Приложение № 2 к настоящему Регламенту.

Бланки заявлений готовятся заранее и раздаются на завершающем этапе собрания. Родители (законные представители) учащихся заполняют бланк заявления самостоятельно, от руки. Допускается оформление заявления одним из родителей (законных представителей) учащегося. В заявлении указываются: 1) название образовательной организации и место её нахождения; 2) фамилия и инициалы директора образовательной организации; 3) класс, в котором обучается ребенок; 4) фамилия и имя ребенка; 5) название выбранного модуля курса ОРКС; 6) дата; 7) личная подпись (подписи) родителя (законного представителя) учащегося с расшифровкой.

6) Сбор заполненных родителями (законными представителями) личных заявлений, проверка правильности их оформления, сверка числа личных заявлений по списку учащихся каждого класса.

2.3. Заключительный этап. Подведение итогов выбора, направление информации о выборе в органы управления образованием.

По каждому классу оформляется протокол родительского собрания. Форма протокола - Приложение № 3 к настоящему Регламенту. Данные по выбору в правом столбце

указываются в численной форме, с дублированием их в письменной форме в скобках, например: 12 (двенадцать), 21 (двадцать один) и т.п. При отсутствии выбора одного или нескольких предметов (модулей) в соответствующей строке указывается: 0 (ноль). Протокол подписывается классным руководителем и председателем родительского комитета класса.

В случае отсутствия родителей (законных представителей) некоторых учащихся на собрании и получении от них заявления в более поздние сроки в протокол могут быть внесены изменения или он может быть переоформлен. Это выполняется до направления данных в органы управления образованием.

Данные протоколов по каждому классу должны соответствовать числу и содержанию личных заявлений родителей (законных представителей) в каждом классе.

После сбора всех заявлений на родительских собраниях и добора заявлений от отсутствующих родителей (законных представителей) ответственный оформляет лист сводной информации гимназии - Приложение № 4 к настоящему Регламенту – который подписывается директором и председателем Управляющего совета гимназии, скрепляется официальной печатью образовательной организации.

В установленные сроки в органы управления образованием передается информация о выборе в гимназии в установленном виде (в электронном виде или лист информации на бумажном носителе).

В гимназии по итогам выбора сохраняются: 1) заявления родителей (законных представителей); 2) протоколы родительских собраний; 3) оригинал или копия листа сводной информации. Указанная документация сохраняется в гимназии пять лет.

3. Особые условия

3.1. Допускается предварительный сбор заявлений родителей (законных представителей), которые могут отсутствовать в период выбора в гимназии и соответственно на родительском собрании по уважительным причинам. В этом случае ответственный или, по его поручению, классный руководитель должен заранее выявить таких родителей (законных представителей), проинформировать их о выборе, передать им бланки заявлений, проверить их получение, обеспечить сбор правильно оформленных заявлений. Предварительно заполненные заявления родителей (законных представителей) учащихся хранятся у ответственного до проведения родительского собрания. Ответственный при необходимости оказывает помощь классному руководителю в общении с родителями (законными представителями) по вопросам выбора модуля ОРКС, ответах на их вопросы.

3.2. В исключительных случаях допускается изменение выбора родителями (законными представителями) после подведения итогов родительских собраний и направления информации в органы управления образованием. В этом случае родители (законные представители) учащегося обращаются к директору гимназии лично или с письменным заявлением. Решение об удовлетворении такого заявления принимается директором гимназии по согласованию с педагогическими работниками, которые планируются в качестве учителей по модулям курса ОРКС. Изменение выбора оформляется новым заявлением от родителей (законных представителей) учащегося, которое также сохраняется в гимназии вместе с их первоначальным заявлением.

Приложение № 1 к Регламенту выбора в МКОУ гимназии г.Слободского родителями (законными представителями) учащихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», утвержденному приказом директора гимназии от __.0__.2015 г.
№ _____-ОД

Информация
о преподавании в 4-х классах образовательных организаций комплексного учебного курса
«Основы религиозных культур и светской этики»

Уважаемые родители!

В 4-х классах образовательных организаций Российской Федерации осуществляется преподавание комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», включающего шесть учебных модулей по выбору семьи, родителей (законных представителей) школьника:

«Основы православной культуры»;
«Основы исламской культуры»;
«Основы буддийской культуры»;
«Основы иудейской культуры»;
«Основы мировых религиозных культур»;
«Основы светской этики».

Преподавание направлено на воспитание учащихся, формирование, прежде всего, их мировоззрения и нравственной культуры с учётом мировоззренческих и культурных особенностей и потребностей семьи школьника. В связи с этим выбор для изучения школьником основ определённой религиозной культуры или мировых религиозных культур, или основ светской этики согласно законодательству Российской Федерации осуществляется исключительно родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При этом вы можете посоветоваться с ребёнком и учесть его личное мнение.

Преподавать все модули, в том числе по основам религиозных культур, будут школьные учителя, получившие соответствующую подготовку.

Для осуществления выбора необходимо личное присутствие (возможно одного из родителей) на родительском собрании и личное заполнение заявления, которым будет письменно зафиксирован ваш выбор.

На родительском собрании вам будет представлено содержание каждого из указанных модулей, вы сможете получить ответы на вопросы от представителей администрации гимназии, педагогов, представителей соответствующих религиозных организаций.

Присутствие на собрании, по крайней мере, одного из родителей и заполнение личного заявления о выборе – обязательно.

Отказ от изучения любого из шести модулей не допускается.

Дата, время, место проведения родительского собрания:

С уважением, администрация МКОУ гимназии г. Слободского

Приложение № 2 к Регламенту выбора в МКОУ гимназии г.Слободского родителями (законными представителями) учащихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», утвержденному приказом директора гимназии от __.0__.2015 г.
№ _____-ОД

Директору МКОУ гимназии г. Слободского
(613150, Российская Федерация, Кировская обл., г. Слободской, ул. Ленина, дом № 77)

(Ф.И.О. директора)

Заявление

Мы, родители (законные представители) учащегося _____ «__» класса образовательной организации – МКОУ гимназии г. Слободского (613150, Российская Федерация, Кировская обл., г. Слободской, ул. Ленина, дом № 77) _____ (Ф.И. ребёнка), из предлагаемых на выбор модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»:

«Основы православной культуры»,

«Основы исламской культуры»,

«Основы буддийской культуры»,

«Основы иудейской культуры»,

«Основы мировых религиозных культур»,

«Основы светской этики»

выбираем для своего ребёнка изучение модуля (написать от руки):

Дата «__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О.) _____ (подпись)

(Ф.И.О.) _____ (подпись)

Приложение № 3 к Регламенту выбора в МКОУ гимназии г.Слободского родителями (законными представителями) учащихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», утвержденному приказом директора гимназии от __.0__.2015 г.
№ _____-ОД

Протокол

родительского собрания ____ «____» класса

МКОУ гимназии г. Слободского

(613150, Российская Федерация, Кировская обл., г. Слободской, ул. Ленина, дом № 77)

Результаты выбора родителями (законными представителями) учащихся ____ «____» класса модулей комплексного курса «Основы религиозных культур и светской этики»:

Название модуля	Число учащихся (число цифрами и письменно)
Основы православной культуры	
Основы исламской культуры	
Основы буддийской культуры	
Основы иудейской культуры	
Основы мировых религиозных культур	
Основы светской этики	

Дата «__» _____ 20__ г.

Классный руководитель

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Председатель родительского комитета класса

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Приложение № 4 к Регламенту выбора в МКОУ гимназии г.Слободского родителями (законными представителями) учащихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», утвержденному приказом директора гимназии от __.0__.2015 г.
№ _____-ОД

Лист сводной информации

о результатах выбора родителями (законными представителями) учащихся модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»

Образовательная организация	МКОУ гимназия г. Слободского (613150, Российская Федерация, Кировская обл., г. Слободской, ул. Ленина, дом № 77)
Название модуля	Число учащихся (число цифрами и письменно)
Основы православной культуры	
Основы исламской культуры	
Основы буддийской культуры	
Основы иудейской культуры	
Основы мировых религиозных культур	
Основы светской этики	

«__» _____ 20__ г.

Директор МКОУ гимназии г. Слободского _____

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Председатель Управляющего совета МКОУ гимназии г. Слободского

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

М.П.

Приложение № 2 к Положению об
аттестационной комиссии МКОУ гимназии г.
Слободского, утвержденному приказом
директора гимназии от 01.09.2014 г.
№ 221/1-ОД

ВЫПИСКА

из протокола заседания аттестационной комиссии МКОУ гимназии г.Слободского

« » _____ 20 года

№ _____

1. Об аттестации педагогических работников МКОУ гимназии г. Слободского, аттестующихся в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

СЛУШАЛИ:

Кого- Ф.И.О. (полностью), наименование должности в аттестационной комиссии с представлением для проведения аттестации

Кого- Ф.И.О. аттестуемого (полностью), наименование должности в гимназии.

РЕШИЛИ:

Кто- Ф.И.О. аттестуемого (полностью) соответствует (не соответствует) занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

Количественный состав аттестационной комиссии ____ человек.
На заседании присутствовало ____ членов аттестационной комиссии.
Количество голосов «за»____, «против»____, «воздержался»_____.

Председатель аттестационной
комиссии МКОУ гимназии г.Слободского (подпись)

Секретарь: (подпись)

Выписка верна.

Директор МКОУ гимназии г.Слободского (подпись)
МП

Ознакомлен(а) (подпись аттестуемого)

Дата ознакомления « ____ » _____20 ____ года