

Принято на педагогическом
совете МОУ гимназии
г. Слободского, протокол
от 28.04.2010 № 8

Утверждаю
Директор МОУ гимназии
г. Слободского

З.А. Баранова
приказ от 04.05.2010
№ 71 - ОД

ПОЛОЖЕНИЕ об образовательных программах МОУ гимназии г. Слободского

I. Общие положения

- 1.1. Положение об образовательных программах МОУ гимназии г. Слободского (далее – положение, гимназия) разработано в соответствии со ст. 9, п. 5 ст. 32 Закона Российской Федерации «Об образовании», уставом гимназии.
- 1.2. Образовательные программы – это комплексные документы, отражающие образовательные цели гимназии.
- 1.3. В Российской Федерации реализуются образовательные программы, в том числе общеобразовательные (основные и дополнительные). Основные общеобразовательные программы направлены на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.
- 1.4. В гимназии могут реализовываться в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации следующие основные общеобразовательные программы:
 - начального общего образования;
 - основного общего образования;
 - среднего (полного) общего образования, а также дополнительные образовательные программы.
- 1.5. Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта, разрабатываются на основе соответствующих примерных основных образовательных программ.
- 1.6. Образовательные программы – основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, дополнительные образовательные программы разрабатываются, принимаются на педагогическом

совете, утверждаются приказом директора гимназии и реализуются гимназией самостоятельно.

- 1.7. Образовательные программы основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, дополнительные образовательные программы разрабатываются сроком на один учебный год.

II. Структура основной общеобразовательной программы начального общего образования

2.1. Основная общеобразовательная программа начального общего образования (1-4 классы) имеет следующую структуру:

- 2.1.1. Титульный лист.
- 2.1.2. Пояснительная записка.
- 2.1.3. Учебный план начального общего образования.
- 2.1.4. Перечень примерных основных общеобразовательных программ начального общего образования.
- 2.1.5. Перечень учебников для реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования.
- 2.1.6. Перечень рабочих программ для реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования.
- 2.1.7. Рабочие программы для реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования.

III. Структура основной общеобразовательной программы основного общего образования

3.1. Основная общеобразовательная программа основного общего образования (5-9 классы) имеет следующую структуру:

- 3.1.1. Титульный лист.
- 3.1.2. Пояснительная записка.
- 3.1.3. Учебный план основного общего образования.
- 3.1.4. Перечень примерных общеобразовательных программ основного общего образования.
- 3.1.5. Перечень учебников для реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования.
- 3.1.6. Перечень рабочих программ для реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования.
- 3.1.7. Рабочие программы для реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования.

IV. Структура основной общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования

4.1. Основная общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования (10-11 классы) имеет следующую структуру:

- 4.1.4. Титульный лист.

- 4.1.2. Пояснительная записка.
- 4.1.3. Учебный план среднего (полного) общего образования.
- 4.1.4. Перечень примерных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования.
- 4.1.5. Перечень учебников для реализации основной общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования.
- 4.1.6. Перечень рабочих программ для реализации основной общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования.
- 4.1.7. Рабочие программы для реализации основной общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования.

V. Дополнительные образовательные программы

- 5.1. Структура дополнительных образовательных программ:
 - 5.1.1. Титульный лист.
 - 5.1.2. Пояснительная записка.
 - 5.1.3. Перечень дополнительных образовательных программ.
 - 5.1.4. Дополнительные образовательные программы.

VI. Содержание разделов образовательных программ

6.1. Титульный лист.

На титульном листе образовательной программы указываются: название общеобразовательного учреждения (в соответствии с Уставом);

номер и дата протокола заседания педагогического совета, где рассматривался вопрос о принятии программы;

номер и дата приказа директора учреждения об утверждении программы, подпись директора, печать учреждения;

название программы («Основная общеобразовательная программа начального общего образования»; «Основная общеобразовательная программа основного общего образования»; «Основная общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования»; «Дополнительные образовательные программы»);

год реализации образовательной программы.

6.2. Пояснительная записка.

В пояснительной записке указываются реквизиты лицензии учреждения на право ведения образовательной деятельности. Далее (в соответствии с лицензией) указывается наименование и место нахождения общеобразовательного учреждения, перечень, уровень, направленность образовательных программ, по которым предоставляется право на ведение образовательной деятельности, и нормативные сроки их освоения.

Указываются реквизиты свидетельства о государственной аккредитации учреждения. Указывается, что уровень реализуемых общеобразовательным учреждением образовательных программ, содержание

и качество подготовки выпускников соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, что подтверждается свидетельством о государственной аккредитации.

Кроме того, в пояснительной записке необходимо указать цели реализуемой образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом.

6.3. Учебный план.

Основой разработки учебного плана школы является федеральный базисный учебный план, устанавливающий нормативы учебного времени на освоение учебных предметов федерального компонента по ступеням образования и учебным годам, а также объемы регионального (национально-регионального) компонента государственного стандарта общего образования и компонента образовательного учреждения.

6.4. Примерные общеобразовательные программы.

При выборе примерных общеобразовательных программ для реализации основной общеобразовательной программы необходимо ориентироваться на степень их наибольшего соответствия Федеральному компоненту государственного образовательного стандарта общего образования. Кроме того, основанием для отбора примерных общеобразовательных программ является год их издания (не ранее 2006 г.).

6.5. Учебники.

При выборе учебников для реализации основной общеобразовательной программы необходимо ориентироваться на степень их наибольшего соответствия Федеральному компоненту государственного образовательного стандарта общего образования. Другим основанием для отбора примерных программ является год их издания (не ранее года 2006 г.) и включенность в федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы общего образования, на текущий учебный год (имеющих государственную аккредитацию).

6.6. Рабочая программа.

6.6.1. Структура рабочей программы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Содержание изучаемого курса.
4. Календарно-тематический план.
5. Ресурсное обеспечение рабочей программы.

6.6.2. При разработке дополнительных программ детей необходимо руководствоваться письмом Минобрнауки РФ от 11.12.2006 № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей».

Программа дополнительного образования детей включает следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительную записку.
3. Учебно-тематический план.

4. Содержание изучаемого курса.
5. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.
6. Список литературы.

VII. Структура и содержание рабочей программы предмета, курса, дисциплины (модуля).

7.1. Рабочая программа, как правило, включает следующие структурные элементы:

- 7.1. Титульный лист.
- 7.2. Пояснительную записку.
- 7.3. Содержание изучаемого курса.
- 7.4. Календарно-тематический план.
- 7.5. Ресурсное обеспечение рабочей программы.

7.2. Титульный лист. Приложение № 1.

На титульном листе указывается:

- наименование общеобразовательного учреждения;
- название рабочей программы предмета, курса, дисциплины (модуля);
- класс, на который рассчитана рабочая программа;
- ФИО, должность автора(ов)-составителя рабочей программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется образовательная программа;
- год реализации рабочей программы.

7.3. Пояснительная записка.

Пояснительная записка содержит сведения

- о соответствии рабочей программы федеральному компоненту государственного образовательного стандарта общего образования;
- о примерной основной общеобразовательной программе, на основе которой составлена рабочая программа;
- об уровне изучения учебного материала (в соответствии с лицензией);
- о целях изучения предмета на конкретной ступени образования (извлечения из стандарта);
- о требованиях к уровню подготовки учащегося для конкретного класса (что учащийся должен знать, что учащийся должен уметь).

7.4. Содержание рабочей программы.

Содержание рабочей программы включает

- перечень разделов и тем с указанием количества часов, отводимых на их изучение;
- содержание каждой темы в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта общего образования;
- требования к уровню подготовки учащихся по каждой теме (что учащийся после изучения темы должен знать, что учащийся после изучения темы должен уметь).

Календарно-тематический план:

№	Название раз-дела, темы, урока	Содержание изучаемого материала в соответствии с ФГОС ОО	Кол-во часов	Тип урока	Форма урока	Информ. сопровождение	Дата	
							По плану	Факт
1								
2								

В столбике «Форма урока» целесообразно указать активные формы проведения учебных занятий: уроки-лекции, семинары, уроки-проекты, уроки-дискуссии, уроки-исследования и пр.

В столбике «Информационное сопровождение» необходимо указать информационные источники, используемые учителем для проведения урока, в том числе цифровые образовательные ресурсы.

Количество учебных недель определяется годовым календарным графиком (1 класс – 33 учебные недели, 2-11 классы – 34 учебные недели).

- Ресурсное обеспечение рабочей программы:
литература основная и дополнительная;
медиаресурсы и пр.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
гимназия города Слободского
Кировской области

	<p>Утверждаю Директор МОУ гимназии г. Слободского</p> <hr/> <p>(ФИО)</p> <p>Приказ от _____ 20__ г. № ____ -ОД</p>
--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО МАТЕМАТИКЕ,
6 КЛАСС

НА 20__-20__ учебный год

Автор-составитель:
Иванова О.П., учитель математики
высшей квалификационной категории

г. Слободской
20__ г.

